แบบขอแก้รายวิชาที่ได้ผลการเรียน ๐/ร/มส./มผ.

วันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอแก้รายวิชาที่ได้ผลการเรียน ๐/ร/มส./มผ.

เรียน ครูประจำวิชา.....

ข้าพเจ้า (ด.ช./ด.ญ./นาย/นางสาว).....เป็นนักเรียนชั้น ม...../.....รหัสนักเรียน..... มีความประสงค์ที่จะขอสอบแก้ ☐ 0 ☐ ร ☐ มผ. ☐ มส. ในรายวิชา ..... รหัสวิชา.....จำนวน.....หน่วยกิต ภาคการศึกษาที่..... ปีการศึกษา..... โดยข้าพเจ้าจะมาสอบหรือทำงานตามที่ครูประจำวิชา ชื่อ..... มอบหมายให้อย่างมีคุณภาพและจะมาติดตามผลการประเมินจากครูประจำวิชาด้วยตนเองตามกำหนด วัน เวลาที่นัดหมาย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....นักเรียน

(.....)

วันที่...../...../.....

หมายเหตุ แบบคำร้องขอแก้ผลการเรียน 1 ใบ ต่อ 1 รายวิชา

1. ครูประจำวิชา	2. รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
☐ สั่งงาน..... กำหนดส่ง..... ☐ นัดสอนเสริมวันที่...../...../..... ☐ นัดสอบวันที่...../...../..... รายละเอียดผลการเรียนและคะแนนดังนี้ .... หมายเหตุ ส่งไฟล์คะแนนมาที่ y.ratsa@sut.ac.th ลงชื่อ..... (.....) วันที่.....	☐ เห็นชอบแก้ไขผลการเรียน ☐ เห็นชอบแก้ไข/มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม .... ลงชื่อ..... (.....) วันที่.....