

รายการเอกสารประกอบการสมัคร

สำหรับผู้สมัครในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ กรณีทุนบุตรบุคลากร

ผู้สมัครต้องเป็นบุตรโดยสายเลือดของพนักงานประจำมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี หรือ ลูกจ้างประจำมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี หรือพนักงานประจำของหน่วยงานวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี หรือพนักงานประจำของหน่วยงานกิจการเพื่อสังคม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ที่มีอายุการทำงานไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการสมัคร **ผู้สมัครต้อง** **เรียงลำดับเอกสารตามลำดับรายการดังต่อไปนี้**

๑. ใบสมัคร สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์รับสมัครภายหลังการกรอกข้อมูลส่วนตัวเสร็จสิ้น **และให้ผู้สมัครและผู้ปกครองลงชื่อในใบสมัคร**

๒. ใบรับรองสถานภาพการเป็นนักเรียน (ปพ.๗)

๓. สำเนาใบสูติบัตรของผู้สมัคร

๔. ใบรับรองสถานภาพการเป็นพนักงานหรือลูกจ้างประจำมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี หรือพนักงานประจำของหน่วยวิสาหกิจ หรือพนักงานประจำของหน่วยงานกิจการเพื่อสังคม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยระบุอายุการทำงานและมีอายุการทำงานไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร

หมายเหตุ:

เอกสารลำดับที่ ๒-๔ ผู้ปกครองต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารการสมัครทุกฉบับและส่งในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (.pdf) โดยรวมไฟล์เอกสารทุกฉบับให้เป็นไฟล์เดียวเท่านั้น

เอกสารตัวอย่าง



รูปถ่าย ขนาด
2.5 x 3.5 ซม.

ใบสมัครคัดเลือกนักเรียนโรงเรียนสุรวิวัฒน์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ประจำปีการศึกษา 2569 (รอบที่ 2 มาตรฐานวิชาการ)
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1
สมัครวันที่ 11 พฤศจิกายน พ.ศ. 2568

1. ชื่อนักเรียน : [REDACTED] เกิดวันที่ : [REDACTED]
เลขประจำตัวประชาชน : [REDACTED]
2. บิดาชื่อ : นายบุญมี มีบุญ มารดาชื่อ : นางดีใจ ใจดี
3. ผู้ปกครองชื่อ : นายดีใจ ใจดี โทรศัพท์ผู้ปกครอง : 0935306671
4. โรงเรียน : สุรธรรมพิทักษ์รักเรียน จังหวัด กรุงเทพมหานคร
5. ที่อยู่ : 42 ถนน : - ตำบล : สุรนารี
อำเภอ : เมือง จังหวัด : กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ : 30000
6. สถานะการศึกษาปัจจุบัน : กำลังศึกษาในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
[] ไม่ประสงค์ขอรับทุน
7. ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ รอบที่ 2 มาตรฐานวิชาการ
[/] ข้าพเจ้าจ่ายเงิน 250 บาท ผ่านช่องทางการชำระเงินที่ระบุในใบแจ้งยอดชำระเงินแล้ว

ข้าพเจ้าได้ศึกษาและรับทราบเงื่อนไขตามประกาศของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง การรับสมัครและคัดเลือกนักเรียนเข้าเรียนในโรงเรียนสุรวิวัฒน์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีการศึกษา 2569 (รอบที่ 2 มาตรฐานวิชาการ) และข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นจริงทุกประการ
ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ของโรงเรียนสุรวิวัฒน์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ใช้ข้อมูลส่วนตัวในการดำเนินการจัดทำทะเบียนนักเรียนและภารกิจอื่นๆ ที่ก่อให้เกิดประโยชน์กับนักเรียนโรงเรียนสุรวิวัฒน์

ลายมือชื่อนักเรียน.....จิตรรัตน์.....
(.....[REDACTED].....)

ลายมือชื่อผู้ปกครอง.....ดีใจ.....
(.....นายดีใจ ใจดี.....)

นักเรียนและผู้ปกครองลงลายมือชื่อ

เอกสารตัวอย่าง

สำเนา ปพ.7

ป/พ



ใบรับรองการเป็นนักเรียน

โรงเรียน _____

อำเภอ _____ จังหวัด _____

ขอรับรองว่า _____ กำลังศึกษาอยู่ชั้นประถมศึกษาปีที่ _____ 6

เลขประจำตัว _____ เกิดวันที่ _____ เดือน _____ สิงหาคม พ.ศ. 2555

ชื่อ-สกุลบิดา _____ ชื่อ-สกุลมารดา _____

ขอรับรองว่า ศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2566 โรงเรียน _____ จริง

มีความประพฤติเรียบร้อย สนใจในการเรียนดีเยี่ยม

ออกให้ ณ วันที่ 9 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567


ผู้อำนวยการโรงเรียน _____

(_____)
นายทะเบียน

(ใบรับรองนี้มีกำหนดอายุ 90 วัน นับแต่วันออก)

ผู้ปกครองลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง

เอกสารตัวอย่าง

สำเนาสูติบัตรของผู้สมัคร

 สูติบัตร		
สำนักทะเบียน [REDACTED]		เลขประจำตัวประชาชน [REDACTED]
๑ เด็ก ที่เกิด	๑.๑ ชื่อตัว - ชื่อสกุล [REDACTED]	๑.๒ (เพศ) [REDACTED] ๑.๓ สัญชาติ [REDACTED]
	๑.๔ เกิดเมื่อวันที่ ๐๓ เดือน ๑๑ ปี ๒๕๔๙ เวลา ๑๖.๓๓ น. สถานที่เกิด [REDACTED]	
	๑.๕ สถานที่เกิด [REDACTED] [REDACTED]	
	๑.๖ เพศผู้ปกครอง [REDACTED] ๑.๗ ผู้ทำทะเบียน [REDACTED]	๑.๘ นั้หนักแรกเกิด ๓.๐๐๐ กรัม
๒ มารดา	๒.๑ ชื่อตัว - ชื่อสกุล [REDACTED]	๒.๒ เลขประจำตัวประชาชน [REDACTED] ๒.๓ อายุ ๓๕ ปี
	๒.๔ สัญชาติ ไทย ๒.๕ นั้หนักแรกเกิด [REDACTED]	๒.๖ นั้หนักแรกเกิด [REDACTED]
	๒.๗ ที่อยู่ [REDACTED] [REDACTED]	
๓ บิดา	๓.๑ ชื่อตัว - ชื่อสกุล [REDACTED]	๓.๒ เลขประจำตัวประชาชน [REDACTED] ๓.๓ อายุ ๓๕ ปี
	๓.๔ สัญชาติ ไทย ๓.๕ นั้หนักแรกเกิด [REDACTED]	๓.๖ นั้หนักแรกเกิด [REDACTED]
	๓.๗ ที่อยู่ [REDACTED] [REDACTED]	
๔ ผู้เลี้ยง	๔.๑ ชื่อตัว - ชื่อสกุล [REDACTED]	๔.๒ เลขประจำตัวประชาชน [REDACTED] ๔.๓ อายุ ๓๕ ปี
	๔.๔ ที่อยู่ [REDACTED] [REDACTED]	
๕ การเกิด	๕.๑ สถานที่เกิด [REDACTED]	๕.๒ นั้หนักแรกเกิด [REDACTED]
	๕.๓ นั้หนักแรกเกิด [REDACTED]	
๕.๔ ชื่อ [REDACTED]	๕.๕ ชื่อ [REDACTED]	๕.๖ ชื่อ [REDACTED]
ผู้แจ้งการเกิด	เจ้าพนักงานผู้แจ้งเกิด	นายทะเบียนผู้รับแจ้งการเกิด
วันที่รับแจ้ง ๐๓ เดือน ๑๑ ปี ๒๕๔๙		

ผู้ปกครองและนักเรียนต้องลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง

เอกสารตัวอย่าง

สำเนาใบรับรองสถานภาพการเป็นพนักงานหรือลูกจ้างประจำมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ที่ อว 7402(3)/ [REDACTED]



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
111 ถนนมหาวิทยาลัย ตำบลสุรนารี
อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 30000

หนังสือรับรอง

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า [REDACTED] เป็น
พนักงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ตั้งแต่วันที่ 24 มกราคม พ.ศ. 2554 ปัจจุบันตำแหน่ง
[REDACTED] สังกัดสำนักวิชา [REDACTED] และได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง [REDACTED]
สาขาวิชา [REDACTED] สำนักวิชา [REDACTED]

ให้ไว้ ณ วันที่ 5 กันยายน พ.ศ. 2567

[REDACTED]
[REDACTED]
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
รักษาการแทนหัวหน้าส่วนทรัพยากรบุคคล

ส่วนทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
โทรศัพท์ 0-4422-4713 โทรสาร 0-4422-4060
E-mail: person@sut.ac.th

ผู้ปกครองลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง